



---

Das **Studierendenwerk Thüringen** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Jena:

## **Sachbearbeiter\*in Serviceteam (d/m/w)**

---

für 2 Jahre befristet in Voll- oder Teilzeitbeschäftigung.

Sie sind auf der Suche nach einem Arbeitgeber, dem es nicht ausschließlich um den wirtschaftlichen Erfolg geht, sondern bei dem Sie sich für andere Menschen einsetzen können? Dann sind Sie bei uns richtig. Wir sind das Studierendenwerk Thüringen und kümmern uns in allen unseren Aufgabengebieten um die Interessen und sozialen Belange der Studierenden.

Das Studierendenwerk Thüringen ist an acht Hochschulstandorten für ca. 46.000 Studierende in Thüringen tätig. Wir vereinen viele Serviceleistungen unter einem Dach: in knapp 30 Mensen und Cafeterien, in mehr als 70 Wohnheimen, zum BAföG, in der Sozial- und Psychosozialberatung sowie in acht Kindertageseinrichtungen sind wir für die Studierenden da.

### **Ihre Aufgaben**

Als Teil des Serviceteams übernehmen Sie in unserer Abteilung Studienfinanzierung insbesondere die folgenden Aufgaben:

- Vorbereitungsarbeiten zur nachgelagerten Bearbeitung von Anträgen auf Ausbildungsförderung nach dem Bundesausbildungsförderungsgesetz (BAföG) unter anderem:
  - An- und Übernahme sowie Zuordnen von Förderungsanträgen zur Prüfung auf Vollständigkeit und Richtigkeit zur Übergabe an die Antragsbearbeitung
  - Telefonischer und schriftlicher Austausch vor allem mit den Studierenden sowie Terminvereinbarung und -kontrolle zur Unterstützung bei der Vervollständigung der Antragsunterlagen und fristgerechten Erstellung der Bescheide
  - Scannen von Papierunterlagen von der Prüfung des Posteingangs über die Sortierung und die Bereitstellung der Dokumente im Anwenderverfahren bis hin zur Qualitätssicherung der Dokumente
  - Anlage, Pflege und Vorbereitung von Förderungsakten
- Einführendes, überwiegend telefonisches Beraten der Studierenden und der Eltern zu allgemeinen Fragen der Studienfinanzierung sowie zum BAföG und den einzelnen Spezialverfahren
- Archivführung der Förderungsakten

## Ihr Profil

Wir möchten Sie insbesondere für unser Serviceteam in der Abteilung Studienfinanzierung gewinnen, wenn Sie:

- über eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder
- mehrjährige einschlägige Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich verfügen,
- die Fähigkeit und Bereitschaft besitzen, sich in kurzer Zeit Grundkenntnisse zum BAföG und zu angrenzenden Rechtsvorschriften/-verordnungen anzueignen,
- Lust darauf haben, mit Ihrer empathischen und kommunikativen Art sowie Ihrer serviceorientierten Denkweise die Studierenden zu beraten.

## Was wir Ihnen bieten

- Entgelt und Sozialleistungen nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes der Länder (TV-L) einschließlich des Tarifvertrages über die betriebliche Altersvorsorge
- die Vergütung unter Ausschöpfung tariflicher Möglichkeiten in Entgeltgruppe 6 TV-L
- Jahressonderzahlung,
- 30 Tage Erholungsurlaub im Kalenderjahr sowie zusätzlich arbeitsfreie Tage am 24.12. und 31.12.,
- Schließzeiten zwischen Weihnachten und Neujahr,
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten (Gleitzeit),
- umfangreiche und individuelle Qualifizierungs- und Weiterentwicklungsmöglichkeiten,
- vergünstigtes, leckeres und gesundes Essen in unseren Mensen und Cafeterien sowie
- einen interessanten Arbeitsplatz in einem zukunftssicheren, erfahrenen und vielseitigen Unternehmen
- Jobticket als Deutschlandticket mit hohem Arbeitgeberzuschuss.

Das Studierendenwerk Thüringen fördert außerdem aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Behinderung oder sexueller Identität. Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

## Bewerbung

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Kennziffer 10/111/25 an die Personalstelle des Studierendenwerks Thüringen, Postfach 100822, in 07708 Jena oder sehr gern auch per E-Mail an [bewerbung-stellen@stw-thueringen.de](mailto:bewerbung-stellen@stw-thueringen.de).

Wichtig: Sofern Sie uns für Ihre Bewerbung per E-Mail kontaktieren, senden Sie uns Ihre Unterlagen bitte ausschließlich als PDF, möglichst zusammengefasst in einer Datei. Andere Dateiformate können leider aus Sicherheitsgründen nicht berücksichtigt werden.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Ablauf des Verfahrens nicht zurückgesandt, deshalb reichen Sie alle Unterlagen bitte ausschließlich in Kopie bei uns ein. Aus verwaltungstechnischen Gründen erfolgt keine Eingangsbestätigung.

Bitte beachten Sie vor Abgabe Ihrer Bewerbung außerdem unsere Datenschutzrichtlinie auf unserer Homepage unter <https://www.stw-thueringen.de>.

### **Sebastian Claus**

Personalabteilung

Studierendenwerk Thüringen

Postfach 100822

07708 Jena

[bewerbung-stellen@stw-thueringen.de](mailto:bewerbung-stellen@stw-thueringen.de)

Tel. 03641/5546158

